

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет
им. И. И. Ползунова»**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

А.В. Шашок

« 11 » 06 2020 г.







ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид	Производственная
Тип	Исполнительская практика
Содержательная характеристика (наименование)	учебным планом не предусмотрена

Код и наименование направления подготовки (специальности):
08.03.01 «Строительство»

Направленность (профиль, специализация):
«Промышленное и гражданское строительство»

Форма обучения: очная, заочная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработал	И.о. зав. кафедрой СиМ	О.А. Михайленко	
Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «СиМ» 25.05.2020г. протокол № 6	И.о. зав. кафедрой СиМ	О.А. Михайленко	
Согласовал	Декан ТФ	А.В. Сорокин	
	Декан ФЗФО	Э.С. Маршалов	
	Руководитель ОПОП ВО	О.А. Михайленко	
	И.о. нач. ОУРАМ	О.В. Хахина	

Рубцовск 2020

Содержание

1	Цели производственной (исполнительской) практики.....	3
2	Задачи производственной практики.....	3
3	Место производственной практики в структуре образовательной программы.....	4
4	Тип, способ и форма проведения производственной практики.....	4
5	Место, время и продолжительность производственной практики.....	4
6	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
7	Объем практики.....	5
8	Содержание практики.....	5
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем.....	9
10	Формы отчетности и промежуточной аттестации по итогам практики.....	9
11	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	11
12	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	11
13	Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	12
	Приложение А – Форма титульного листа отчета о практике.....	13
	Приложение Б – Пример заполнения индивидуального задания.....	14
	Приложение В – Примеры тем исполнительской практики.....	16

1 ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями практики являются:

6 семестр (для очной формы обучения), 8 семестр (для заочной формы обучения)

– закрепление теоретических знаний в области технологии, организации, планирования, управления и экономики строительства;

7 семестр (для очной формы обучения), 9 семестр (для заочной формы обучения)

– привитие студентам навыков руководства производством и коллективами первичных производственных подразделений;

– ознакомление на практике с реальными системами крупных и средних хозяйствующих субъектов предприятий, учреждений, с приёмами и практикой проектирования, строительства.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

6 семестр (для очной формы обучения), 8 семестр (для заочной формы обучения)

– изучение и выполнение функциональных обязанностей по занимаемой инженерной должности;

– приобретение навыков самостоятельного решения вопросов экономики и организации строительства, планирования и управления производством работ и коллективами производственных подразделений;

– изучение и анализ структуры производственной организации, ее укомплектованность кадрами, механо- и энерговооруженности;

7 семестр (для очной формы обучения), 9 семестр (для заочной формы обучения)

– изучение и анализ принятой на производстве технологии работ, системы контроля качества продукции и охраны труда;

– изучение и анализ принятой на производстве системы планирования, оперативного регулирования хода работ, учета и отчетности;

– изучение и анализ системы материально-технического обеспечения производства работ и расчетов за выполненные работы и оказанные услуги (с потребителем продукции и услуг, с изготовителем продукции и исполнителем услуг);

– изучение и анализ технико-экономических показателей строящегося объекта;

– изучение и анализ технико-экономических показателей, характеризующих строительную организацию и результаты её производственно-хозяйственной деятельности.

Производственная практика является одной из основных форм связи высших учебных заведений с производственными организациями. Она предусматривает оказание взаимной помощи в решении основных задач учебных заведений (путем предоставления производственными организациями возможности прохождения практики и передачи практикантам опыта организации, в области планирования и управления производством работ, а также опыта решения вопросов экономики строительства) и производственных организаций (путем оказания сотрудниками института и студентами - практикантами научно-технической помощи производству по внедрению прогрессивной технологии и организации работ).

3 МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к обязательной части Блока 2. Исполнительская практика логически завершает осознанное и углубленное изучение дисциплин, предусмотренных учебным планом 1, 2, 3, 4, 5, 6 семестров (для очной формы обучения) и 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

семестров (для заочной формы обучения). Базируется на учебные дисциплины основной и вариативной части: Строительные материалы; Средства механизации в строительстве; Технологические процессы в строительстве; Архитектура зданий и сооружений; Организация производства; Технологии возведения зданий; Металлические конструкции.

Прохождение данной практики является опорой при изучении следующих дисциплин основной и вариативной части: Основания и фундаменты; Организация, планирование и управление в строительстве; Охрана труда в строительстве; Спецкурс по технологии и организации строительного производства, Спецкурс по проектированию оснований и фундаментов, Сметное дело.

4 ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид и тип практики: производственная, исполнительская практика.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Способ проведения производственной практики зависит от тематики работы. Если тематика работы является типовой, проводится в структурных подразделениях вуза, и не связана непосредственно с деятельностью конкретного предприятия или организации, расположенных за пределами города-местоположения вуза, то способ проведения практики является стационарным. Если тематика работы связана с деятельностью организаций и предприятий, подавших заявку на прохождение практики на предприятии и расположенных в населенном пункте, отличном от местоположения вуза, то способ проведения практики является выездным.

5 МЕСТО, ВРЕМЯ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

При использовании стационарного способа проведения практика проводится в научных и учебных аудиториях выпускающей кафедры или подразделений РИИ АлтГТУ. При прохождении практики в лабораториях РИИ АлтГТУ студенты имеют свободный доступ к его образовательным ресурсам, сети Интернет, ресурсам справочно-правовых систем, также, по согласованию с материально ответственными лицами - к научному оборудованию кафедры.

При выездном способе проведения практики она проводится на профильных предприятиях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО и ресурсы которых обеспечивают достижение цели практики, решение ее задач и достижение планируемых результатов обучения.

Местом для проведения производственной практики могут служить:

- строительные предприятия, осуществляющие деятельность по возведению и ремонту объектов промышленно-гражданского назначения;
- проектно-изыскательские организации;
- ремонтно-эксплуатационные предприятия.

Для прохождения практики каждый студент направляется, согласно приказа по университету, имея при себе направление - путевку, подписанное деканом факультета. Студент должен прибыть в строительную организацию (отдел кадров) в установленный срок и в установленном порядке оформить приказом по строительной организации практикантом в одно из производственных подразделений.

Допускается прохождение производственной практики в составе студенческих строительных отрядов, если выполняемая работа соответствует профилю подготовки (промышленное и гражданское строительство).

Студенты, имеют возможность самостоятельного трудоустройства на предприятия, с которыми вуз заключит 3-х сторонний договор.

Время проведения производственной практики: 6, 7 семестр для очной формы обучения, 8, 9 семестр для заочной форм обучения. Точные календарные сроки указываются в календарных учебных графиках.

Продолжительность практики - 6 недель (324 часа).

Задание и календарный план производственной практики приведен в приложении Б.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения исполнительской практики обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками, соответствующими следующим универсальным и общепрофессиональными компетенциям (по ФГОС ВО 3++):

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

ОПК-4 Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства;

ОПК-9 Способен организовывать работу и управлять коллективом производственного подразделения организаций, осуществляющих деятельность в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства и/или строительной индустрии.

7 ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

В соответствии с учебным планом подготовки бакалавров исполнительская практика проводится:

для очной формы обучения на третьем курсе сразу же после окончания сессии (6-й семестр) и составляет 2 недели, и на 4 курсе (7-й семестр) продолжительность практики составляет 4 недели.

для заочной формы обучения на 4 курсе сразу же после окончания сессии (8-й семестр) и составляет 2 недели, и на 5 курсе (9-й семестр) продолжительность практики составляет 4 недели.

8 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объектом прохождения практики является практика на линии в условиях строительной площадки в качестве мастер - практикант, прораб - практикант, может применяться лабораторная и полевая практика, а также проектная и по обследованию зданий.

Рекомендуется студентам в ходе практики приобрести практические навыки:

- ведения и заполнения нормативной документации в период выполнения строительных процессов, а также в период сдачи строительных объектов;
- контроля качества строительных процессов и охраны труда рабочих на строительной площадке;
- организации строительной площадки;
- комплектования бригад и создания условий для их эффективной работы;

- нормирования трудозатрат и оплаты труда рабочих-строителей комплексных и специализированных бригад;
- методов совершенствования организации и производства работ.

Во время прохождения практики студенты изучают и анализируют объекты строительной организации (внутрипостроечные титульные списки, перечень возводимых зданий и сооружений и их характер, конкретные условия строительства, в частности, структуру и комплектность трудовыми и материальными ресурсами, участвующих в строительстве объекта - заказчика, генподрядчика, субподрядчика, состояние работ и готовность объекта на момент начала практики). Практиканты изучают состав проектно-сметной документации и сроки ее поступления на объект, порядок приемки сметной документации, рабочих чертежей возводимых зданий сооружений и инженерных сетей, документы проекта организации строительства и проекта производства работ, а также технико-экономических показателей проектов. Участвуют в разработке планов производственно-хозяйственной деятельности строительной организации, транспортно-комплектных графиков, технологических карт и в составлении заявок на потребные ресурсы, участвуют в приемке поступающих ресурсов на объект и ведении документов их учета, хранения ресурсов, их выдачи на производство и списание. Занимаются организацией и оплатой труда, комплектованием бригад и созданием условий для их эффективной работы, своевременной выдачей и закрытием нарядов; совершенствованием организации труда, методов организации и способов производства работ, инструмента и приемов труда. Анализируют действующие системы контроля качества и приемки работ, разрабатывают предложения направленные на совершенствование действующей системы управления качеством и приемки работ. Изучают применяемые системы расчетов между заказчиком и строительной организацией за выполненные работы. Занимаются проверкой соблюдения требований техники безопасности и полного соответствия условий порядка производства работ и прекращением производства работ при нарушении требований техники безопасности до устранения соответствующих причин.

Студент обязан ответственно и творчески относиться к своим обязанностям, анализировать методы и функции управления строительным производством. При изучении проектов организации работ и проектов производства работ, а также сметной документации следует обратить внимание:

- технологические схемы, технологические карты строительных процессов (деление строящихся зданий и сооружений на захватки и ярусы, методы производства работ, приемы труда);
- организацию строительного производства (размещение машин и механизмов, временных дорог, инженерных коммуникаций, расположение складского хозяйства и административных бытовых, производственных, технологических помещений).

При выполнении контроля качества в процессе производства работ студент должен знать ответы на следующие вопросы (что контролировать? кто контролирует? когда контролировать? как контролировать? в каких документах фиксировать?), а также уметь производить обмеры выполненных работ и производить по ним подсчет заработной платы, соблюдать правила охраны труда, техники безопасности.

В период прохождения практики студенты выполняют индивидуальные задания, выданные руководителями научных направлений (тем) или руководителями практики. Индивидуальные задания ориентированы на проведение экспериментальных исследований или специальных наблюдений на объектах практики.

Задание содержит следующие вопросы:

- анализ патентно-информационной литературы;
- изучение законодательных норм и правил ведения строительной деятельности;
- обобщение и анализ производственного опыта строительной организации;
- ведение нормативной строительной документации в период выполнения и сдачи строительных процессов и объектов в целом.

Примерная тематика научных исследований студентов:

1. Структуры строительных организаций (линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная). Анализ эффективности применения принятой структуры.
2. Градостроительные, жилищные законодательно-правовые нормы.
3. Нормативно-правовая документация жилищного строительства в период получения разрешения на строительство, строительства и сдачи объектов.
4. Сертификация, лицензирование строительно-монтажных организаций, организация саморегулирующих организаций.
5. Материально-техническое снабжение и комплектация строительного производства.
6. Должностные функциональные обязанности и права линейных производителей работ (прораб, мастер).
7. Формы обеспечения строительного производства машинами, механизмами, автотранспортом.
8. Проточная организация производства работ в период возведения нулевого цикла, надземной части здания и отделочных строительных процессов. Виды: потоков, развитие потоков в пространстве и по времени.
9. Изучение и анализ принятой технологии строительных работ, системы контроля качества продукции и охраны труда.

Задания подбираются с учетом научных направлений кафедры или с учетом темы научно-исследовательской работы студента. Задание на научно-исследовательскую работу может выдать руководитель практики от предприятия.

6 семестр (очная форма обучения), 8 семестр (заочная форма обучения) – 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике и их трудоемкость в часах	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Прохождение вводного инструктажа; прохождение инструктажа по технике безопасности; получение индивидуального задания; анализ индивидуального задания и его уточнение, 2 часа.	Фиксация
2	Производственный этап	1. Вводный и первичный инструктажи - 2 часа. 2. Практическая работа на рабочих местах. Сбор, обработка, анализ полученной информации. Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную, проектную документацию, а также нормативные правовые акты, организовывать работу и	1. Текущий контроль по месту прохождения практики 2. Написание отчета по практике

		управлять коллективом производственного подразделения организаций, осуществляющих деятельность в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства и строительной индустрии, создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций - 90 часов. 3. Обобщение полученного опыта работы, подготовка, оформление отчета о практике, - 12 часов.	
3	Промежуточная аттестация по практике	2 часа	Зачет с оценкой

7 семестр (очная форма обучения), 9 семестр (заочная форма обучения) – 4 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике и их трудоемкость в часах	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Прохождение вводного инструктажа; прохождение инструктажа по технике безопасности; получение индивидуального задания; анализ индивидуального задания и его уточнение, 2 часа.	Фиксация
2	Производственный этап	1. Вводный и первичный инструктажи - 2 часа. Практическая работа на рабочих местах. Сбор, обработка, анализ полученной информации. Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную, проектную документацию, а также нормативные правовые акты, организовывать работу и управлять коллективом производственного подразделения организаций,	1. Текущий контроль по месту прохождения практики 2. Написание отчета по практике

		осуществляющих деятельность в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства и строительной индустрии 200 часов. 2. Обобщение полученного опыта работы, подготовка, оформление отчета о практике, - 10 часов.	
3	Промежуточная аттестация по практике	2 часа	Зачет с оценкой

9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

При проведении практики используются следующие информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы: e-mail руководителя или руководителей практики - для оперативной связи; офисный программный пакет - при оформлении отчета; среда Интернет - для поиска научно-технической информации в процессе выполнения задания. При проведении практики используются следующие информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы: e-mail руководителя или руководителей практики - для оперативной связи; офисный программный пакет - при оформлении отчета; среда Интернет - для поиска научно-технической информации в процессе выполнения задания. Перечень программного обеспечения:

1. Windows;
2. Linux;
3. Open Office.

10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Оценка по практике выставляется на основе результатов защиты студентами отчетов о практике. При сдаче отчетов о практике используется фонд оценочных материалов, содержащийся в программе практики. К промежуточной аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие отчет о практике в соответствии с требованиями Положения о практике и программы практики.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт с оценкой. Студентам, успешно сдавшим отчёт о практике, в ведомости и в зачётные книжки выставляется отметка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а также рейтинг в диапазоне 25-100 баллов, выставленный с учётом мнения руководителя практики, полноты и качества отчёта, результатов сдачи отчёта. В течение практики студент собирает материалы, оформляет отчёт. В качестве материалов могут быть использованы фотографии строительных объектов с зафиксированными этапами возведения зданий и сооружений, монтажа конструкций, организацией строительной площадки, особенностей технологических процессов, копии рабочих чертежей, эскизы, зарисовки, схемы, формы и бланки технологической и материальной отчетности, используемые на предприятии.

Отчёт объёмом 15 - 29 страниц рукописного текста на стандартных листах А4, должен быть написан с соблюдением требований ГОСТ 2.105 «Общие требования к

текстовым документами», сброшюрован, сшит, иметь титульный лист и содержание.

Дневник прохождения практики, соответствующим образом заполненный и заверенный необходимыми подписями и печатями. Является неотъемлемой частью отчёта.

Письменный отчёт о проделанной работе на практике студент составляет в период практики и оформляет его в систематизированной форме. Составление отчета по практике является этапом работы студента практиканта.

Оформленный отчёт в течение последней недели практики студент сдает на кафедру.

В отчете должны найти отражение обобщение и анализ опыта производства и организации работ, описание личного вклада практиканта в совершенствование способов производства, методов организации работ и организации строительной площадки. Отчет по практике должен составляться в полном соответствии с требованиями учебной программы и индивидуального задания [2].

Содержание отчёта:

Титульный лист (Приложение А)

1. Введение

Указывается время и место прохождения второй производственной практики, общая характеристика организации, площадки и объекта строительства. В качестве кого работал студент-практикант и какие объемы работ выполнены при его непосредственном участии.

2. Организация и управление строительного производства

2.1. Общая характеристика строительной площадки:

- географическое положение;
- климатические условия;
- расположение объекта (ситуационный план, стройгенплан);
- архитектурно-планировочное, конструктивное решение.

2.2. Характеристика строительной организации:

- структура строительной организации;
- анализ имеющихся документов по организации и технологии строительства (проект организации строительства, проект производства работ, технологические карты);
- материально-техническое обеспечение строительной организации;
- оперативное планирование, состав и содержание, порядок разработки, участие мастеров и прорабов в разработке оперативных планов, организация работы диспетчерской службы по оперативным планам;

- должностные обязанности мастера, прораба;
исполнительная документация на участке мастера, прораба.

2.3 Организация и технология строительного производства:

- доставка, складирование и хранение материалов и конструкций;
- организация труда рабочих: состав бригад по профессии и разрядам; действующие системы оплаты труда в строительной организации;
- применяемая технология;
- основные правила техники безопасности;
- контроль качества выполнения работ.

3. Индивидуальное задание (Приложение Б)

Индивидуальное задание может быть не привязано к условиям и особенностям объекта, на котором студент проходил практику, а иметь форму реферата, написанного по материалам архива или библиотеки.

4. Заключение

Обобщение изложенных данных по данному объекту и организации.

5. Список использованной литературы

6. Приложения к отчёту:

- корешок путёвки на практику с отметкой предприятия о прохождении практики;
- производственная характеристика с места прохождения практики (заверенная);
- дневник практики, заверенный печатью и подписью руководителя предприятия;
- реферат по индивидуальному заданию НИРС (по условию задания).

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике приведен в приложении к программе.

Сдача отчёта о практике осуществляется на последней неделе практики. Допускается сдача отчёта о практике в более поздние сроки, но не позднее последнего дня семестра, в котором заканчивается практика.

Титульный лист и текст отчета о практике оформляется согласно СТО АлтГТУ 12570 «Общие требования к текстовым, графическим и программным документам».

11 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература

1. Михайлов, А.Ю. Технология и организация строительства. Практикум : учебное пособие / А.Ю. Михайлов. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2017. — 196 с. — ISBN 978-5-9729-0140-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/95739>.

2. Сборник программ производственных практик для бакалавров (профиль ПГС по кафедре «Технология и механизация строительства»: учебно-методическое пособие по организации практик для студентов обучающихся по направлению «Строительство». /Под ред. О.С. Анненкова, Т.И. Ремезова; Алт. гос. техн. ун-т им. И.И. Ползунова. — Барнаул: Изд-во Алт. ГТУ, 2017. - 45с. (электр. рес.)

б) дополнительная литература

3. Сычёв, С.А. Перспективные технологии строительства и реконструкции зданий : монография / С.А. Сычёв, Г.М. Бадьин. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 292 с. — ISBN 978-5-8114-2609-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/96869>.

4. Самойлович В. Г. Организация производства и менеджмент / Учебник : [для вузов по специальности "Подъем.-трансп., строит., дорож. машины и оборудование" направления "Трансп. машины и трансп.-технол. комплексы"]/ В. Г. Самойлович. — М.: Академия, 2008. -335 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

5. www.edu.ru/.

6. www.edulib.ru/.

7. www.window.edu.ru.

8. www.intuit.ru

9. Интернет - источники с технической литературой, дистрибутивами программного обеспечения, документацией на программы, аппаратные устройства, датчики, сети, системы по рекомендации преподавателя с учетом индивидуального задания.

12 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения практики используются компьютерные классы и лаборатории кафедры СиМ. Кафедра СиМ предоставляет для исполнительской практики: компьютеры с установленными средами разработки программного обеспечения и доступом в интернет,

оборудование лабораторий кафедры. Рабочие места для выполнения работ, связанных с эксплуатацией вычислительной техники, сетей передачи данных и программных продуктов. Компьютеры имеют выход в Интернет. На компьютерах установлено специальное программное обеспечение для выполнения заданий практики. Во время прохождения производственной практики студенты обеспечены необходимой учебно-методической документацией и материалами в достаточном количестве. Пользуются современной техникой и средствами обработки данных (компьютерами, вычислительными комплексами и обрабатывающими программами). Каждый студент обеспечен доступом к электронной системе. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

РИИ АлтГТУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение производственной практики в полном объеме.

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения промежуточной аттестации студентов по практике обеспечивает контроль достижения всех результатов обучения, запланированных для практики. Оценивается умение: анализировать задание, осуществлять межличностное взаимодействие; планировать и контролировать свое время; искать необходимую информацию; анализировать технические документы.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике приведен в приложении к настоящей программе практики «Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике».

Ниже приведен перечень типовых вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

1. Особенности строительной продукции. Влияние этих особенностей на процесс технологии и организации возведения зданий и сооружений. (УК- 8)
2. Состав ППР. Содержание, исходные данные, порядок разработки. (ОПК- 4)
3. Содержание ПОР. Состав ПОР, исходные данные, порядок разработки, виды. (ОПК-4)
4. Календарные планы. Назначение, принцип разработки. Виды календарных планов в составе ПОС и ППР. (ОПК-4)
5. Организация контроля качества строительства. Органы контроля. (УК-8)
6. Сдача в эксплуатацию законченных зданий и сооружений. (УК-8)
7. Материально-техническое снабжение строительного производства. (ОПК- 4)
8. Поточный метод организации строительства. Условия применения метода. (ОПК-9)
9. Виды автотранспорта, применяемые в строительстве в зависимости от характера производимых грузов.(УК-8)
10. Общий порядок проектирования объектного стройгенплана. (ОПК-4)
11. Структуры управления строительно-монтажных организаций. (ОПК-9)
12. Схемы заключения договоров подряда на строительство. (ОПК-4)
13. Договора, заключаемые в результате торгов, конкурсов, переговоров. (ОПК-4)
14. Организация и процедура проведения и заключение договоров подряда. (ОПК-4)
15. Содержание договоров подряда. (ОПК-4)

Приложение А
Форма титульного листа отчета о практике

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Рубцовский индустриальный институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный технический университет
им. И.И. Ползунова»

_____ Технический факультет _____

(наименование факультета)

_____ Кафедра «Строительство и механика» _____

(наименование кафедры)

Отчет защищен с оценкой _____

_____ (подпись руководителя от вуза)

_____ (инициалы, фамилия)

" _____ " _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

по производственной практике (исполнительской практике)

(вид и тип практики)

_____ (тема задания)

в (на) _____ (название профильной организации)

Студент _____ гр. С-71

(индекс группы)

_____ (подпись)

И.И. Иванов

_____ (И.О.Ф.)

Руководитель от
профильной организации

_____ (должность, подпись)

_____ (И.О.Ф.)

Руководитель от
вуза

_____ (должность, ученое звание)

_____ (И.О.Ф.)

Рубцовск 20__

Приложение Б
Пример заполнения индивидуального задания

Рубцовский индустриальный институт (филиал) ФГБОУ ВО
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

Кафедра «Строительство и механика»

Индивидуальное задание
на производственную практику (исполнительская практика)

студенту 4 курса Иванову И.И. группы С-71

Профильная организация: Рубцовский индустриальный институт (филиал) ФГБОУ
ВО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

Сроки практики: _____

Задание: «Сбор и анализ материалов об организации строительного
производства, заполнение нормативной документации».

Рабочий график (план) проведения практики:

№ п/п	Содержание раздела (этапа) практики	Сроки выполнения	Планируемые результаты практики
1.	1. Получение индивидуального задания на практику. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Подготовительный этап (знание структуры отчета по производственной практике; технике безопасности при выполнении производственных процессов по теме; умение организовать работу, заполнять «Дневник»)	1 неделя	Формирование компетенций: УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.
2.	2. Основной этап 2.1 Знание технической информации по структурам строительных организаций, о проектировании комплексных бригад, функциональных обязанностей по занимаемой должности, экономики и организации строительства, планирования и управления производством работ и рабочими коллективами; состав и содержание проектов организации строительства, проектов производства работ, технологических карт; принятую на	2 неделя	ОПК-4. Способен использовать в профессиональной деятельности распорядительную и проектную документацию, а также нормативные правовые акты в области строительства,

	производстве технологию работ, систему контроля качества, охрану труда рабочих на строительной площадке. 2.2 Читать организационно-технологическую документацию, обосновывать организационные формы строительных организаций и их низовых структур; анализировать документы проекта организации строительства и проекта производства работ, технико-экономических показателей проектов; участвовать в приемке материалов, конструкций, порядке хранения поступающих на объект и вести документацию по их учету, хранению, выдачи на производство и списание;		строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства. ОПК-9. Способен организовывать работу и управлять коллективом производственного подразделения организаций, осуществляющих деятельность в области строительства, жилищно-коммунального хозяйства и/или строительной индустрии
3.	Владение практическими навыками по ведению и заполнению отчетной документации в период выполнения строительных процессов, в период сдачи строительных объектов; системами контроля качества строительных процессов и охраны труда рабочих на строительной площадке; организацией строительной площадки; нормированием трудозатрат и оплаты труда рабочих.	3 неделя	
4.	3. Оформление и защита отчета по практике	4 неделя	

Руководитель практики от вуза _____

(подпись)

Сидоров С.С., доцент

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от профильной организации _____

(подпись)

(Ф.И.О., должность)

Задание принял к исполнению _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Инструктаж по ОТ, ТБ, ПБ, ПВТР

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной организации _____

(подпись)

Сидоров С.С., доцент

(Ф.И.О. должность)

МП

Приложение В
Примеры тем исполнительской практики

1. Заполнение нормативной документации.
2. Материально-техническое обеспечение строительного процесса.
3. Изучение Гражданского кодекса РФ (строительный подряд).
4. Изучение СП 48.13330.2012 «Организация строительства».
5. Обязанности генподрядчика, заказчика, генпроектировщика.
6. Календарное планирование возведения зданий.
7. Структура организации, функциональные обязанности.