

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Рубцовский индустриальный институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Алтайский государственный технический университет
им. И. И. Ползунова»**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

 А.В. Шашок

« 11 » 06 2020 г.

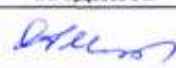





ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид	Производственная практика
Тип	Преддипломная практика
Содержательная характеристика (наименование)	

Код и наименование направления подготовки (специальности):
08.03.01 «Строительство»

Направленность (профиль, специализация):
«Промышленное и гражданское строительство»

Форма обучения: очная, заочная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработал	И.о. зав. кафедрой СиМ	О.А. Михайленко	
Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «СиМ» 25.05.2020г. протокол № 6	И.о. зав. кафедрой СиМ	О.А. Михайленко	
Согласовал	Декан ТФ	А.В. Сорокин	
	Декан ФЗФО	Э.С. Маршалов	
	Руководитель ОПОП ВО	О.А. Михайленко	
	И.о. нач. ОУРАМ	О.В. Хахина	

Рубцовск 2020

Содержание

1	Цели практики.....	3
2	Задачи практики	3
3	Место практики в структуре образовательной программы	3
4	Вид, тип, способ и форма проведения практики.....	3
5	Место проведения практики.....	3
6	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
7	Объем практики.....	5
8	Содержание практики	5
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем	6
10	Формы отчетности и промежуточной аттестации по итогам практики	6
11	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	7
12	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики... ..	8
13	Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	8
	Приложение А – Форма титульного листа отчета	9
	Приложение Б – Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	10
	Приложение В – Пример заполнения индивидуального задания.....	12

1 ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целью преддипломной практики является сбор исходных материалов по выбранной и утверждённой теме выпускной квалификационной работы, а так же изучение организационной, управленческой, коммерческой и планово-экономической работы в отделах строительной организации.

2 ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основными задачами практики являются:

- знакомство с технической документацией аналогичных заданию объектов проектирования;
- формирование исходных данных проектирования;
- получение, по возможности, задания производства на разработку технических решений элементов здания;
- ознакомление с актуальными проблемами и возможностями в области компьютеризации проектирования и оформления проектной документации;
- подбор специальной литературы по вопросам, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

3 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Преддипломная практика является видом учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов. Преддипломная практика является завершающей и базируется на освоении всего теоретического курса, а также знаний, умений и навыков, полученных в процессе прохождения учебных и технологических практик.

«Преддипломная практика» представляет обязательную часть блока 2. «Практика» и базируется на учебные дисциплины обязательной части ООП: «Строительные материалы»; «Инженерная геодезия»; «Основы архитектуры», «Средства механизации строительства» и части ООП, формируемой участниками образовательных отношений: «Технологические процессы в строительстве»; «Основы технологии эксплуатации зданий и сооружений»; «Архитектура зданий и сооружений»; «Технология возведения зданий и сооружений»; «Металлические конструкции», «Железобетонные и каменные конструкции», «Основания и фундаменты», «Организация производства».

Для успешного прохождения преддипломной практики студент должен применить все знания, умения и навыки, приобретенные за период обучения в РИИ.

4 ВИД, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид - производственная практика. Тип - преддипломная практика.

Способ проведения преддипломной практики - стационарная и выездная.

Форма проведения практики - дискретно по видам практик.

5 МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Местом проведения преддипломной практики могут служить:

- строительные предприятия, осуществляющие деятельность по возведению объектов промышленно-гражданского назначения или их отдельных частей;
- проектно-изыскательские организации;
- ремонтно-эксплуатационные предприятия.

Преддипломную практику студенты проходят в индивидуальном порядке. В период прохождения практики студент должен собрать и проанализировать все имеющиеся материалы для выполнения выпускной квалификационной работы:

- литературный обзор по теме;
- климатические и инженерно-геологические условия площадки строительства;
- варианты архитектурно-планировочных решений;
- конструктивные схемы зданий, данные каталогов унифицированных изделий;
- нормативную и техническую литературу.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен подготовить следующие материалы и данные по теме выпускной квалификационной работы:

1. Основные положения технико-экономического обоснования строительства выбора района, площадки и состава строительства комплекса.
2. Техничко-экономические показатели архитектурно-конструктивной части работы (комплекса и основного объекта).
3. Схему (эскиз) генерального плана комплекса предприятия, микрорайона, квартала.
4. Эскизы, схемы несущих и ограждающих конструкций основного объекта, комплекса, технико-экономические показатели к ним и выбор рациональных методов производства работ.
5. Основные инженерно-технические решения ПОС, ППР.
6. Основные мероприятия по обеспечению безопасности жизнедеятельности.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Время проведения преддипломной практики:

- 8-ой семестр (очная форма обучения);
- 10-ый семестр (заочная форма обучения).

6 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения преддипломной практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

- ПК-2: способностью выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения;
- ПК-3: способностью проводить расчетное обоснование и конструирование строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения;
- ПК-4: способностью выполнять работы по организационно - технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения;
- ПК - 5: способностью организовывать производство строительно- монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства;
- ПК-7: способностью проводить технико-экономическую оценку зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения;
- ПК-8: способностью планировать и вести контроль выполнения производства работ и соблюдения технологии;
- ПК-9: способностью разрабатывать проектно-сметную, конструкторскую и технологическую документацию на строительство зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения.

7 ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объем практики составляет 9 зачетных единиц. Продолжительность практики – 6 недель (324 часа).

8 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

8 семестр (очная форма обучения), 10 семестр (заочная форма обучения) – 6 недель.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике и их трудоемкость в часах	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации
1	2	3	4
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности - 2 часа.	Собеседование
2	<p>Основной этап</p> <p>Способность обучающегося по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять работы по архитектурно-строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения; - проводить расчетное обоснование и конструирование строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения; - выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения; - организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства; - проводить технико-экономическую оценку зданий промышленного и гражданского назначения; - планировать и вести контроль выполнения производства работ и соблюдения технологии; - разрабатывать проектно-сметную, конструкторскую и технологическую документацию на строительство зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения. 	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала - 298 часов.	Устный текущий контроль на месте проведения практики

1	2	3	4
3	Промежуточная аттестация по практике	Подготовка,	Зачет с оценкой

		оформление и защита отчета о практике, 24 часа.	
--	--	---	--

9 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При проведении организационного собрания руководитель практики от вуза обращает внимание студентов на новые программные продукты, применяемые при расчете и проектировании несущих и ограждающих конструкций зданий и сооружений, а также на новые нормативные документы, регламентирующие процесс строительного проектирования.

Непосредственно на предприятии студенты знакомятся со структурой данного предприятия, с задачами производства, с системой контроля качества продукции, с решением вопросов охраны труда и окружающей среды, с мероприятиями по эффективному использованию строительных машин и механизмов.

При выполнении различных видов работ используются образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- информационные технологии (работа с программными продуктами, используемыми на данном предприятии, интернет-технологии);
- кабинетные исследования, предусматривающие сбор информации об объекте дипломирования;
- полевые исследования, необходимые при проведении подготовительных работ с объектом дипломирования;
- архивные исследования, связанные с изучением проектной документации на объект дипломирования.

В период прохождения преддипломной практики студенты выполняют индивидуальные задания, выданные руководителями практики. Индивидуальные задания ориентированы на проведение экспериментальных исследований или специальных наблюдений на объектах практики. Задания подбираются с учетом научных направлений кафедры или с учетом темы научно-исследовательской работы студента.

В качестве учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов рекомендуется программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Microsoft Windows XP (или более поздняя версия).
2. Пакет Microsoft Office 2007 (или более поздняя версия).
3. Информационно-справочная система Гарант.
4. Электронно-библиотечные системы ЭБС «Лань», «Университетская библиотека online».

10 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Оценка по практике выставляется на основе результатов защиты студентами отчетов о практике. При сдаче отчетов о практике используется фонд оценочных материалов, содержащийся в программе практики. К промежуточной аттестации допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики и представившие отчет о практике в соответствии с требованиями Положения о практике и программы практики.

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике приведен в приложении Б к программе практики.

Сдача отчёта о практике осуществляется на последней неделе практики. Допускается сдача отчёта о практике в более поздние сроки, но не позднее последнего дня, предшествующего началу государственной итоговой аттестации.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачёт с оценкой. Студентам, успешно сдавшим отчёт о практике, в ведомости и в зачётные книжки выставляется отметка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), а также рейтинг в диапазоне 25-100 баллов, выставленный с учётом мнения руководителя практики, полноты и качества отчёта, результатов сдачи отчёта, других материалов (например, характеристики с места практики).

Требования к отчёту о прохождении преддипломной практики

Отчет должен содержать:

- титульный лист (Приложение А);
- содержание;
- индивидуальное задание и календарный план прохождения преддипломной практики (Приложение В)
- введение;
- основное содержание работы (с разделением на составные части - разделы, подразделы, пункты, подпункты);
- заключение (выводы);
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Приложения могут содержать схемы, рисунки, графические зависимости, таблицы исходных данных, результаты наблюдений и т.д.

Объем отчета определяется особенностями индивидуальной программы бакалавра.

Титульный лист и текст отчета о практике оформляется согласно СТО АлтГТУ 12570 «Общие требования к текстовым, графическим и программным документам».

11 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература

1. Доркин, Н.И. Технология возведения высотных монолитных железобетонных зданий / Н.И. Доркин, С.В. Зубанов. – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012. – 228 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142916>. – ISBN 978-5-59585-0492-3. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература

2. Ватин Н.И., Баданин А.Н., Булатов Г.Я., Колосова Н.Б. Устройство свайных фундаментов: учеб. пособие. – СПб.: Изд-во Политехн. ун-та, 2013. –227с. Режим доступа: <https://docplayer.ru/29858909-Ustroystvo-svaynyh-fundamentov.html> – Текст : электронный.

3. Зорина, М.А. Разработка технологических карт / М.А. Зорина ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный архитектурно-строительный университет». – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. – 48 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256160>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9585-0497-8. – Текст : электронный.

в) ресурсы сети «Интернет»

4. Справочная правовая система ГАРАНТ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/startpage>;
5. Электронно-библиотечные системы ЭБС «Университетская библиотека online», Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main ub red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red);
6. Интернет-источники с технической литературой, дистрибутивами программного обеспечения, документацией на программы, аппаратные устройства, датчики, сети, системы по рекомендации преподавателя с учетом индивидуального задания.

12 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Во время прохождения преддипломной практики студент пользуется современной аппаратурой и средствами обработки данных (компьютерами, вычислительными комплексами и обрабатывающими программами). Каждый студент обеспечен доступом к электронной системе. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

РИИ АлтГТУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение преддипломной практики в полном объеме.

13 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике приведен в приложении Б к настоящей программе практики «Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике».

Ниже приведен перечень типовых вопросов (заданий) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

1. Состав проекта производства работ. Способность разрабатывать проектно-сметную, конструкторскую и технологическую документацию на строительство зданий. (ПК-9)
2. Методы и схемы возведения проектируемого объекта. Способность проводить технико-экономическую оценку зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения. (ПК-7)
3. Состав технологической карты. Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений. (ПК-4)
4. Конструкции подземной части здания, их особенности и характеристики. Способность выполнять работы по архитектурно-строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-2)
5. Выбор машин для производства строительного-монтажных работ. Способность организовывать производство строительного-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства. (ПК - 5)
6. Устройство оснований и конструкций фундаментов. Способность проводить расчетное обоснование и конструирование строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-3)
7. Методы календарного планирования строительства. Способность планировать и вести контроль выполнения производства работ и соблюдения технологии. (ПК-8)

Приложение А
Форма титульного листа отчета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Рубцовский индустриальный институт (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Алтайский государственный технический университет
им. И.И. Ползунова»

Технический факультет

(наименование факультета)

Кафедра «Строительство и механика»

(наименование кафедры)

Отчет защищен с оценкой _____

(подпись руководителя от вуза)

(инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

по производственной (преддипломной) практике

(вид практики)

на (в) _____
ООО «Стальконструкция», г.Рубцовск

(название название предприятия, организации, учреждения)

Выполнил:

Студент группы С-71
(индекс группы)

(подпись)

И.И. Иванов
(инициалы, фамилия)

Руководитель практики
от предприятия _____

(должность, подпись)

П.П. Петров
(инициалы, фамилия)

Руководитель практики
от вуза доцент, к.т.н.

(должность, ученое звание)

С.С. Сидоров
(инициалы, фамилия)

Рубцовск 20__

Приложение Б

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике, в зависимости от индивидуального задания, имеют следующие направления:

- изучение программно-вычислительных комплексов, используемых на предприятии;
- анализ проектов, представленных в архиве предприятия;
- сбор сведений о местных строительных материалах, о грунтовых и климатических условиях района строительства;
- изучение нормативных документов, актуальных на момент прохождения практики.

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике:

1. Архитектурно-конструктивная характеристика проектируемого объекта. Способность выполнять работы по архитектурно-строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-2)

2. Объемно-планировочные решения проектируемого здания. Способность выполнять работы по архитектурно-строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-2)

3. Типовые решения и применение сборных строительных конструкций. Способность проводить расчетное обоснование и конструирование строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-3)

4. Характеристика стен, перекрытий, полов, крыши и других частей зданий. Способность организовывать производство строительного-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства. (ПК - 5)

5. Внутренняя и наружная отделка здания. Способность организовывать производство строительного-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства. (ПК - 5)

6. Теплотехнический расчет наружной стены здания. Способность проводить технико-экономическую оценку зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения. (ПК-7)

7. Техничко-экономические показатели стройгенплана. Способность проводить технико-экономическую оценку зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения. (ПК-7)

8. Климатические условия проектируемого объекта. Способность разрабатывать проектно-сметную, конструкторскую и технологическую документацию на строительство зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения. (ПК-9)

9. Гидрогеологические условия проектируемого объекта. Способность разрабатывать проектно-сметную, конструкторскую и технологическую документацию на строительство зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения. (ПК-9)

10. Конструкции подземной части здания, их особенности и характеристики. Способность выполнять работы по архитектурно-строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-2)

11. Устройство оснований и конструкций фундаментов. Способность проводить расчетное обоснование и конструирование строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-3)

12. Конструкции надземной части здания, их характеристики. Способность проводить расчетное обоснование и конструирование строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-3)

13. Состав проекта производства работ. Способность разрабатывать проектно-сметную, конструкторскую и технологическую документацию на строительство зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения. (ПК-9)

14. Методы и схемы возведения проектируемого объекта. Способность проводить технико-экономическую оценку зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения. (ПК-7)

15. Состав технологической карты. Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-4)

16. Типовые и индивидуальные технологические карты. Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-4)

17. Выбор машин для производства строительного-монтажных работ. Способность организовывать производство строительного-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства. (ПК - 5)

18. Инструменты и инвентарь для производства работ. Способность организовывать производство строительного-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства. (ПК - 5)

19. Калькуляция трудозатрат по основным видам строительных работ. Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-4)

20. Производство работ в зимних условиях. Способность организовывать производство строительного-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства. (ПК - 5)

21. Организация открытых и закрытых складов, временных бытовых помещений. Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения. (ПК-4)

22. Нормы запаса строительных материалов. Способность планировать и вести контроль выполнения производства работ и соблюдения технологии. (ПК-8)

23. Привязка монтажного крана к строящемуся объекту. Способность организовывать производство строительного-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства. (ПК - 5)

24. Методы календарного планирования строительства. Способность планировать и вести контроль выполнения производства работ и соблюдения технологии. (ПК-8)

25. Контроль качества выполнения строительного-монтажных работ. Способность планировать и вести контроль выполнения производства работ и соблюдения технологии. (ПК-8)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, определены локальными нормативными актами СТО АлтГТУ 12100 Фонд оценочных средств образовательной программы. Общие сведения, СТО АлтГТУ 12330 Практика. Общие требования к организации, проведению и программе практики, СТО АлтГТУ 12560 Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации студентов и СМК ОПД-01-19 Положение о модульно-рейтинговой системе квалиметрии учебной деятельности студентов, а также соответствующими разделами настоящей программы практики.

Приложение В
Пример заполнения индивидуального задания

Рубцовский индустриальный институт (филиал) ФГБОУ ВО
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»

Кафедра «Строительство и механика»

Индивидуальное задание
на производственную (преддипломную) практику
(вид, тип и содержательная характеристика практики по УП)

студенту 4 курса Иванову И.И. группы С-71

Профильная организация: ООО «Стальконструкция», г.Рубцовск
(наименование)

Сроки практики: _____
(по приказу РИИ)

Тема: «Строительство многоквартирного жилого дома
по проспекту Ленина в г. Рубцовске».

Рабочий график (план) проведения практики:
8 семестр (очная форма обучения), 10 семестр (заочная форма обучения)

№ п/п	Содержание раздела (этапа) практики	Сроки выполнения	Планируемые результаты практики
1.	Получение индивидуального задания на практику. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1-я неделя	Формирование компетенций с соответствующими индикаторами их достижения:
2.	2.1 Климатические и инженерно-геологические условия площадки строительства; варианты архитектурно - планировочных решений; генеральный план здания, микрорайона, квартала. 2.2 Конструктивные схемы зданий, данные каталогов унифицированных изделий. 2.3 Технологические карты и карты трудовых процессов; технология выполнения строительных процессов (методы производства работ, организация работ и рабочих мест, передовые приёмы труда, применяемые строительные машины, оборудование, инструменты, приспособления);	1-6 недели	ПК-1: способность организовывать и проводить работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения ПК-1.1: Осуществляет расчет спецификации металлопроката и изделий для чертежей строительных конструкций, полученных по результатам проверочных расчетов после проведенного обследования; ПК-1.2: Владеет правилами и методами составления и

	<p>нормативные и инструктивные документы по правилам производства и приёмки работ.</p> <p>2.4 Строительный генеральный план возведения надземной (подземной) части здания.</p> <p>2.5 Мероприятия по охране окружающей среды и обеспечению безопасности жизнедеятельности.</p>		<p>оформления спецификации металлопроката на металлические конструкции;</p> <p>ПК-1.3: Осуществляет документальное сопровождение подготовки и выпуска спецификации металлопроката и изделий для чертежей строительных конструкций.</p>
3.	<p>Оформление и защита отчета о практике.</p>	6-я неделя	<p>ПК-2: способность выполнять работы по архитектурно-строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения</p> <p>ПК-2.1: Осуществляет рассмотрение текстовой и графической части раздела проектной документации;</p> <p>ПК-2.2: Проверяет соответствие принятых решений раздела проектной документации требованиям действующей нормативно-технической документации;</p> <p>ПК-2.3: Формирует заключения по результатам оценки соответствия решений раздела проектной документации на металлические конструкции.</p> <p>ПК-3: способность проводить расчетное обоснование и конструирование строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения</p> <p>ПК-3.1: Применяет методики, инструменты, средства выполнения натурных обследований, мониторинга объекта проектирования для производства работ по инженерно-техническому проектированию объектов;</p> <p>ПК-3.2: Формулирует критерии анализа результатов натурных обследований и</p>

		<p>мониторинга в соответствии с выбранной методикой для производства работ по инженерно-техническому проектированию объектов;</p> <p>ПК-3.3: Представляет и защищает результаты обследований и мониторинга для производства работ по инженерно-техническому проектированию объектов градостроительной деятельности в установленной форме.</p> <p>ПК-4: способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения</p> <p>ПК-4.1: Составляет исходные данные и разрабатывает проект производства работ в соответствии с требованиями строительных норм и правил;</p> <p>ПК-4.2: Способен контролировать и согласовывать с заказчиком и проектными организациями разработки по внедрению рационализаторских предложений и мероприятий по удешевлению строительства;</p> <p>ПК-4.3: Осуществляет разработку нормативов на отдельные виды работ, не включенные в действующие справочники, для оперативного планирования строительного производства.</p> <p>ПК-5: способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского строительства</p> <p>ПК-5.1: Осуществляет согласование принятых в технической документации</p>
--	--	--

		<p>решений в сфере инженерно-технического проектирования с ответственными лицами и/или представителями организаций;</p> <p>ПК-5.2: Применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности;</p> <p>ПК-5.3: Запрашивает и представляет сведения в контексте профессиональной деятельности в сфере инженерно-технического проектирования.</p> <p>ПК-6: способность осуществлять организационно-техническое (технологическое) сопровождение и планирование строительно-монтажных работ в сфере промышленного и гражданского назначения</p> <p>ПК-6.1: Составляет технические задания на выполнение организационно-технических и технологических мероприятий по повышению эффективности строительного производства;</p> <p>ПК-6.2: Применяет методы составления и выполнения графиков производства и контроля качества строительно-монтажных работ;</p> <p>ПК-6.3: Осуществляет процедуры согласования разработанных субподрядчиками проектов производства работ и</p>
--	--	---

		<p>контроль выполнения принятых решений.</p> <p>ПК-7: способность проводить технико-экономическую оценку зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения</p> <p>ПК-7.1: Применяет критерии оценки физического износа и технического состояния общего имущества, проводит обмеры (вскрытия) для выявления характера и объемов ремонта в процессе технического обследования;</p> <p>ПК-7.2: Выбирает методы расчета физического износа, оценивает факторы изменения работоспособности здания в целом и отдельных его элементов;</p> <p>ПК-7.3: Формулирует и согласовывает описи ремонтных работ для составления сметы к договору на выполнение ремонта общего имущества многоквартирного дома, контролирует подготовку ответов на жалобы, заявления и предложения от собственников, подрядных и ресурсоснабжающих организаций.</p> <p>ПК-8: способность планировать и вести контроль выполнения производства работ и соблюдения технологии</p> <p>ПК-8.1: Разрабатывает организационно-технические мероприятия по подготовке к производству строительномонтажных работ в условиях отрицательных температур наружного воздуха;</p> <p>ПК-8.2: Осуществляет контроль подготовки исполнительной документации;</p>
--	--	---

		<p>ПК-8.3: Осуществляет контроль соблюдения технологической последовательности и сроков выполнения работ субподрядными организациями.</p> <p>ПК-9: способность разрабатывать проектно-сметную, конструкторскую и технологическую документацию на строительство зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения.</p> <p>ПК-9.1: Анализирует и систематизирует необходимую информацию для разработки документации для производства работ по инженерно-техническому проектированию объектов;</p> <p>ПК-9.2: Применяет методы и инструментарий для разработки документации для производства работ по инженерно-техническому проектированию объектов;</p> <p>ПК-9.3: Формирует проектную продукцию по результатам инженерно-технического проектирования.</p>
--	--	---

Руководитель практики от вуза	_____	<u>Сидоров С.С., доцент</u>
	(подпись)	(Ф.И.О., должность)
Руководитель практики от профильной организации	_____	<u>Петров П.П., инженер-строитель</u>
	(подпись)	(Ф.И.О., должность)
Задание принял к исполнению	_____	<u>Иванов И.И.</u>
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Инструктаж по ОТ, ТБ, ПБ, ПВТР

Инструктаж обучающегося по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной организации	_____	<u>Петров П.П., инженер-строитель</u>
	(подпись)	(Ф.И.О. должность)

МП