

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Хозяйственное право»

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код контролируемой компетенции	Способ оценивания	Оценочное средство
ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета
ПК-20: владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Зачет	Комплект контролирующих материалов для зачета

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Хозяйственное право» с декомпозицией: знать, уметь, владеть.

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Хозяйственное право» используется 100-балльная шкала.

Критерий	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по традиционной шкале
Студент проявил знание программного материала, демонстрирует сформированные (иногда не полностью) умения и навыки, указанные в программе компетенции, умеет (в основном) систематизировать материал и делать выводы	25-100	<i>Зачтено</i>
Студент не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать выводы, четко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями	0-24	<i>Не зачтено</i>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

№ пп	Вопрос/Задача	Проверяемые компетенции
1	Задания на выявление способности владения навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности: 1. Какие нормативно-правовые документы регламентируют хозяйственную деятельность предприятия? 2. Проанализируйте представленный фрагмент нормативно-правового-документа, какие положения к нему не относятся, что должно быть включено вместо них? 3. Ознакомьтесь с представленным нормативно-правовым документом организации, какие ошибки были допущены при его составлении?	ОПК-1
2	Задания на выявление способности находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений: 1. Какие правоотношения при принятии решений регулирует хозяйственное право? 2. Какие виды норм используются в корпоративном праве? 3. Проанализируйте предложенную ситуацию, какие нарушения были допущены при принятии организационно-управленческих решений?	ОПК-2
3	Задания на выявление способности владения навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур: 1. Назовите обязательные атрибуты любого организационно-распорядительного документа. 2. По имеющейся информации составите указанный распорядительный документ. 3. Изучите представленный документ, исправьте ошибки и неточности, которые вы в нем нашли.	ПК-20

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов прилагается.